

Số: /SGDĐT-VP
V/v hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm
chương “Vì sự nghiệp giáo dục”
năm 2021

Thanh Hóa, ngày tháng 5 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng các phòng Cơ quan Sở GD&ĐT;
- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị, thành phố;
- Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX, Hiệu trưởng các trường Trung cấp, Cao đẳng nghề có dạy chương trình GDTX cấp THPT;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục, để kịp thời ghi nhận công lao đóng góp của các cá nhân với sự nghiệp giáo dục, Sở GD&ĐT hướng dẫn các đơn vị làm hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” như sau:

1. Đối tượng và tiêu chuẩn

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư 21/2020/TT-BGDĐT, theo đó: Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” là hình thức khen thưởng của Bộ GD&ĐT tặng một lần cho cá nhân trong ngành Giáo dục được cơ quan quản lý trực tiếp xác nhận đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Có thời gian công tác trong ngành Giáo dục đủ 20 năm trở lên. Trường hợp cá nhân đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương. Cá nhân có đủ thời gian công tác nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 năm, tính từ thời điểm hết thời hạn chịu kỷ luật; thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

b) Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn so với thời gian quy định tại điểm a khoản này là 05 năm (Tức thời gian công tác trong ngành giáo dục chỉ cần 15 năm trở lên).

2. Hồ sơ đề nghị

- Tờ trình, kèm theo danh sách (mẫu số 1) và tóm tắt thành tích (mẫu số 2).
- Minh chứng kèm theo (nếu cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn hoặc các huyện nghèo).

- Lưu ý: Kỷ niệm chương được tặng một lần cho cá nhân, không có hình thức truy tặng nên trước khi trình đề nghị các đơn vị rà soát kỹ đối tượng đề nghị để tránh một cá nhân được đề nghị quá một lần; rà soát chính xác các thông tin (Giới tính, họ tên, chức vụ, đơn vị công tác, số năm công tác, số năm xét tặng kỷ niệm chương,...) để tránh sai sót trong việc in giấy chứng nhận.

3. Thời gian nộp hồ sơ

- Đối với các phòng Cơ quan Sở; các trung tâm GDNN-GDTX, trường Trung cấp, Cao đẳng nghề có dạy chương trình GDTX cấp THPT: Trước ngày **16/6/2021**.

- Đối với phòng GD&ĐT các huyện, thị, thành phố; các đơn vị trực thuộc: Trước ngày **18/6/2021**.

Hồ sơ gửi về Sở GD&ĐT qua Văn phòng, đồng thời gửi file word qua email: tuanna.vp@thanhhoa.edu.vn. Mọi thông tin cần trao đổi các đơn vị liên hệ qua đồng chí Nguyễn Anh Tuấn, Trục Thi đua - Khen thưởng Sở GD&ĐT, SĐT: 0913 345 788.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc hướng dẫn trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở (chỉ đạo);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Tạ Hồng Lựu